

Gouden checklist voor stukjes aanleveren bij de redactie:

- Wil jij er zeker van zijn dat jouw stukje op maandag in de PU staat?
Stuur jouw stukje vóór zondag 12:00 uur op naar redactie@ckcmaassluis.nl.
- Wil jij er zeker van zijn dat jouw stukje op donderdag in de PU staat?
Stuur jouw stukje vóór woensdag 19:00 uur op naar redactie@ckcmaassluis.nl.
- Wil jij dat jouw stukje ook op Facebook of andere Social media komt?
Zet de pc@ckcmaassluis.nl in de CC. Zij bekijken dan wat een effectief kanaal is voor het publiek dat jij wilt bereiken met jouw stukje.
- Titel: pakkend/informatief en in kleiner letters.
Tip: check of jouw caps lock uitstaat.
- Tabellen gebruiken in plaats van de Tab-functie. De Tab-functie herkent de achterkant van de website niet.
- Maak je gebruik van plaatjes / afbeeldingen? Hartstikke leuk! Beeld spreekt meer.
Wees wel kritisch op het aantal afbeeldingen: less is more. Richtlijn: Maximaal 1 sprekende afbeelding per onderwerp en blijf qua bestandsgrootte onder de 1,24 KB.
Met zware bestanden wordt de website erg traag. En een trage website zoekt en leest toch net wat minder prettig.
- Heb jij een flyer gemaakt in Word?
Lever hem dan aan als Afbeelding (direct zichtbaar bij openen artikel) of als pdf-document (er komt een link in het artikel; dit betekent een extra klik nodig en daardoor mogelijk minder lezers). Ons advies is dan ook om het als afbeelding aan te leveren.
- Onze vereniging heet c.k.c. Maassluis en afgekort CKC.

Heb jij tips/tops voor ons?

Super, deze zijn altijd welkom. Mail jouw tips/tops naar redactie@ckcmaassluis.nl, dan kijken wij hoe we het beste hiermee om kunnen gaan.

Heel veel schrijfplezier!

Het redactieteam

Maartje, Marleen, Maxime, Mirjam en Tessa